

شیوه نامه احراز پست های کارشناس مسئول و رئیس واحد مصوب جلسه مورخ ۹۵/۱۲/۲۲  
هیات اجرایی منابع انسانی دانشگاه شهید مدنی آذربایجان

ردیف	عنوان	امتیازات
۱	مدرک تحصیلی	۲۵ امتیاز: امتیاز مدرک کارشناس مرتبط: ۱۵ امتیاز امتیاز مدرک کارشناس غیر مرتبط: ۱۰ امتیاز مدرک کارشناس ارشد مرتبط: ۲۰ امتیاز مدرک کارشناس ارشد غیر مرتبط: ۱۵ امتیاز مدرک دکتری مرتبط: ۲۵ امتیاز مدرک دکتری غیر مرتبط: ۲۰ (امتیاز دهی از طرف هیئت اجرایی)
۲	مهارت	۲۰ امتیاز: برای کارشناسان مسئول گروه های آموزشی امتیاز دهی از طریق شورای گروه آموزشی مربوطه. برای کارشناسان مسئول اداری امتیاز دهی از طریق اعضای هیات اجرایی منابع انسانی.
۳	سابقه و تجربه	۳۰ امتیاز: - به ازاء هر سال سابقه خدمت در دانشگاه ۵/ (نیم) امتیاز - به ازاء هر سال سابقه خدمت مرتبط با پست درخواستی ۵/ (نیم) امتیاز (امتیاز دهی از طرف هیئت اجرایی)
۴	ساعت اشتغال در آزمایشگاه و کارگاه ها برای کارشناس مسئولین صنفی. وجود افراد زیر نظر برای کارشناس مسئولین ستادی	۱۵ امتیاز: - میانگین دو سال برنامه آموزشی در آزمایشگاه ها و کارگاه ها به ازاء هریک ساعت یک امتیاز (امتیاز دهی از طرف رئیس دانشکده) - در کارشناس مسئولین ستادی داشتن حداقل یک نفر نیروی انسانی تحت ابواب جمعی (امتیاز دهی از طرف هیئت اجرایی)
۵	رضایت از عملکرد	۱۰ امتیاز: اعلام رضایت از عملکرد متقاضی توسط مسئول و یا مسئولین مرتبط

- ❖ کسب حداقل ۶۵ امتیاز برای ارتقاء به پست کارشناس مسئولی الزامی است .
- ❖ کسب حداقل ۷۵ امتیاز برای ارتقاء به پست رئیس واحد الزامی است .